

5. Zatrudnienie obywateli z Ukrainy - Pracodawco pamiętaj / Працевлаштування громадян з України - Роботодавцю пам'ятай

Data publikacji: 30.03.2022 Powiatowy Urząd Pracy w Białymstoku

Wystarczy powiadomienie powiatowego urzędu pracy, wysłane przez podmiot powierzający wykonywanie pracy za pośrednictwem systemu teleinformatycznego praca.gov.pl, w ciągu 14 dni od dnia zatrudnienia obywatela Ukrainy, by legalnie w Polsce uchodził mógł pracować.

W powiadomieniu podmiot powierzający wykonywanie pracy obywatelowi Ukrainy przekazuje:

1. Informacje dotyczące podmiotu powierzającego wykonywanie pracy obywatelowi Ukrainy:

- nazwę albo imię (imiona) i nazwisko,
- adres siedziby albo miejsca zamieszkania,
- numer telefonu lub adres poczty elektronicznej o charakterze służbowym,
- numer identyfikacyjny NIP i REGON – w przypadku podmiotu prowadzącego działalność gospodarczą, albo numer PESEL – w przypadku osoby fizycznej,
- numer wpisu do rejestru podmiotów prowadzących agencje zatrudnienia
- w przypadku podmiotu powierzającego wykonywanie pracy obywatelowi Ukrainy, który prowadzi agencję zatrudnienia świadczącą usługi pracy tymczasowej,
- symbol PKD oraz opis wykonywanej działalności związanej z pracą obywateli Ukrainy;

2. Dane osobowe obywatela Ukrainy:

- imię (imiona) i nazwisko,
- datę urodzenia,
- płeć,
- obywatelstwo,
- rodzaj, numer i serię dokumentu podróży lub innego dokumentu stwierdzającego lub pozwalającego ustalić tożsamość oraz państwo, w którym wydano ten dokument,
- numer PESEL – o ile został nadany,

3. Rodzaj umowy pomiędzy podmiotem powierzającym wykonywanie pracy a obywatelem Ukrainy, stanowisko lub rodzaj wykonywanej pracy oraz miejsce wykonywanej pracy.

Powiadomienie o powierzeniu pracy obywatelowi Ukrainy.

5. - '

, , 14 , ' , . .

', , :

1. , :

- ' ' () ,

- ,

- ,

- NIP REGON - ' , , PESEL - ,

- ' ,

- , ,

- , ' ;

2. :

- ' () ,

- ,

- ,

- ,

- , , , ,

- PESEL - ,

3. , , ,

.