**Klauzula informacyjna**

**o przetwarzaniu danych przez Powiatowy Urząd Pracy w Białymstoku dla pracodawców, przedsiębiorców i pełnomocników**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, ze zm.), dalej „Rozporządzenie”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowy Urząd Pracy w Białymstoku z siedzibą w Białymstoku przy ul. Pogodnej 63/1, zwany dalej PUP. Z Administratorem można się skontaktować poprzez e- mail: bibi@praca.gov.pl oraz pod numerem tel. 85 747 38 24 lub pisemnie na adres siedziby.

1. W Powiatowym Urzędzie Pracy w Białymstoku został powołany Inspektor Ochrony Danych, z którym można się skontaktować poprzez e- mail: bibi@praca.gov.pl oraz pod numerem tel. 85 747 38 24 lub pisemnie na adres siedziby.

1. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie:



1. art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której jest Pan/Pani stroną lub do podjęcia działań na Pana/Pani żądanie przed zawarciem umowy,
2. art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze wynikających w szczególności z ustawy z dnia 20 marca 2025r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia, ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych w szczególności:
3. prowadzenia rejestru pracodawców i przedsiębiorców,
4. udzielania form pomocy dla przedsiębiorców i pracodawców.

1. W związku z przetwarzaniem danych w celach wskazanych w pkt 3, Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom uprawnionym na podstawie obowiązujących przepisów prawa oraz innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców, w tym na podstawie umów powierzenia przetwarzania danych osobowych tj:
2. podmiotom dostarczającym usługę informatyczną w zakresie oprogramowania wykorzystywanego do obsługi klientów PUP,
3. podmiotom świadczącym usługi w zakresie dostarczania korespondencji,
4. Wojewódzkiemu Urzędowi Pracy w Białymstoku,
5. bankom obsługującym wypłatę przysługujących świadczeń,
6. członkom Powiatowej Rady Rynku Pracy w Białymstoku.

1. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy, a po jego upływie przez okres niezbędny do umożliwienia obsługi umowy oraz wypełnienia obowiązków prawnych Administratora, w tym obowiązku archiwizacji danych zgodnie z:
2. Rozporządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 20 października 2015 roku w sprawie klasyfikowania i kwalifikowania dokumentacji, przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych i brakowania dokumentacji niearchiwalnej,
3. Instrukcją Kancelaryjną PUP,
4. Instrukcją Archiwum zakładowego PUP.

1. W związku z przetwarzaniem przez PUP Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu:
2. prawo dostępu do treści danych, na podstawie art. 15 Rozporządzenia,
3. prawo do sprostowania danych, na podstawie art. 16 Rozporządzenia,
4. prawo do usunięcia danych, na podstawie art. 17 Rozporządzenia,
5. prawo do ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 18 Rozporządzenia.
6. prawo do przenoszenia danych na podstawie art. 20 Rozporządzenia.



Realizacja przedmiotowych praw odbywa się na zasadach i z uwzględnieniem ograniczeń opisanych w art. 15-21 Rozporządzenia.

1. W przypadku uznania, że przetwarzanie przez PUP Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

1. Pani/Pana dane osobowe nie są i nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 Rozporządzenia;

1. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne. Odmowa podania danych osobowych uniemożliwi udzielenie wsparcia z PUP.